

# BIOINFORMATIK - GO BUDWEIS ...

notwendige Schritte

## WIE ... bewerben

Füllen Sie die **online-Bewerbung** <http://www.jku.at/insausland/bewerbung> vollständig aus.  
Angabe des Notendurchschnittes ist nicht erforderlich!

## WAS ... ist abzuladen

- Studienerfolgsnachweis (PDF aus KUSSS)
- Passfoto

## BIS WANN ... bewerben

- **5. Mai 2017 (1. Oktober 2017 für das SS 2018)**

## WAS ... ist noch zu erledigen

- Teilnahme an der Informationsveranstaltung des Auslandsbüros (Termin laut Einladung)
- Informieren Sie sich aus den Erfahrungsberichten Ihrer VorgängerInnen:  
[www.jku.at/insausland/berichte](http://www.jku.at/insausland/berichte)
- **bis 1. Juni (15. November für das SS 2018):**
  - Student Application + Housingformular online ausfüllen:  
[https://wstag.jcu.cz/portal/studium/uchazec/ects-prijezdy.html?pc\\_lang=en](https://wstag.jcu.cz/portal/studium/uchazec/ects-prijezdy.html?pc_lang=en)
  - Learning Agreement mit geplanten Kursen laut Curriculum an [katharina.muellner@jku.at](mailto:katharina.muellner@jku.at) mailen. Das Original verbleibt bei Ihnen. (Download unter <http://www.jku.at/insausland/download>)
  - Stipendien-Antrag ("Stipendienantrag für Austauschprogramme / Scholarship application for exchange programs") online ausfüllen:  
<https://jku.moveon4.de/form/516e518e9ac25e0c3e000000/deu> (Angaben zur Anerkennung sind nicht erforderlich)

StudienbeihilfenbezieherInnen stellen zusätzlich einen Antrag auf Beihilfe für ein Auslandsstudium bei der Stipendienstelle der Studienbeihilfenbehörde (die 2. Seite des Antragsformulars wird durch eine Bestätigung des Auslandsbüros ersetzt)

- ÖAD: Registrierung in Erasmus online (Juli/August)  
Unterschreiben des Erasmusvertrages frühestens 45 Tagen vor der Abreise
- ÖH-Beitrag einzahlen!

- **Nach Beendigung des Aufenthaltes** an der University of South Bohemia (binnen 2 Monaten)
  - **Summary of Student Data**“ im Bewerbungsportal (<https://jku.moveon4.de/form/516e518e9ac25e0c3e000000/deu>) unter „Austauschprogramme: Transcript Upload und Feedback“ auswählen.
  - „**Summary of Student Data**“ im Anerkennungsservice vorlegen und eintragen lassen (ein Antrag auf Anerkennung NACH Beendigung des Auslandsaufenthaltes muss lediglich für Lehrveranstaltungen, die vom Curriculum abweichen, gestellt werden)
  - **Erfahrungsbericht** im Bewerbungsportal für Austauschprogramme der JKU (<https://jku.moveon4.de/form/516e518e9ac25e0c3e000000/deu>)
  - die erforderlichen **Nachweise** für die jeweiligen Stipendien (Erasmus, IPS, Auslandsbeihilfe,...) fristgerecht vorlegen
    - StudienbeihilfenbezieherInnen schicken statt dem Anerkennungsbescheid einen Studienerfolgsnachweis der JKU, auf dem die an der University of South Bohemia abgelegten Lehrveranstaltungen aufscheinen sowie eine Kopie der Aufenthaltsbestätigung

Für Fragen steht Ihnen das Auslandsbüro gerne unter 0732/ 2468-3209 bzw. unter [katharina.muellner@jku.at](mailto:katharina.muellner@jku.at) zur Verfügung. Sie finden uns im Bankengebäude, 2.Stock, Raum BA0222

Kontaktpersonen am Institut für Bioinformatik der JKU sind: Frau Birgit Hauer, [birgit.hauer@jku.at](mailto:birgit.hauer@jku.at) und Herr Univ.-Prof. Dr. Sepp Hochreiter, [sepp.hochreiter@jku.at](mailto:sepp.hochreiter@jku.at).